

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TRANI

PROGETTO:

ISTITUZIONE “*SPORTELLO PER LA FAMIGLIA*”

presso il Tribunale di Trani

Piazza Duomo, 10

La riforma Cartabia ha inciso profondamente sulla materia del diritto di famiglia, delle persone e dei minori attraverso l'istituzione di un unico Tribunale denominato “*per le persone, per i minorenni e per le famiglie*”, destinato ad occuparsi, nelle sue diverse articolazioni sezionali, di tutte le materie ora ripartite fra Tribunale ordinario, Tribunale per i Minorenni e Giudice tutelare.

L'attuale centralizzazione e semplificazione del riparto delle competenze rende, pertanto, opportuna l'istituzione di uno “*Sportello informativo per la famiglia*” a tutela del cittadino e dei suoi diritti.

L'Ordine degli Avvocati di Trani ha avviato un progetto teso a fornire un servizio informativo per tutte le situazioni di conflittualità familiare, avvalendosi di Avvocati esperti in diritto di famiglia e minori, mediatori e coordinatori genitoriali.

Potranno rivolgersi a tale sportello i cittadini su invito del Tribunale, ovvero autonomamente, al fine di acquisire ogni informazione utile a conoscere le diverse “modalità” di risoluzione delle controversie familiari consensuali, ed eventualmente, ad attivare i percorsi ritenuti più opportuni, anche con l'assistenza di un Avvocato.

In particolare, all'interno dello “*Sportello informativo per la famiglia*” opereranno Avvocati esperti di “*mediazione familiare e coordinamento genitoriale*” che informeranno l'utenza sugli strumenti di risoluzione delle controversie e sui tempi di accesso ai servizi offerti.

Il progetto persegue la finalità di informare i cittadini sui loro diritti e sui nuovi “istituti”, diretti a favorire una adesione consapevole all'avvio dei percorsi che potranno essere svolti nella struttura liberamente scelta dal cittadino stesso.

Lo spazio informativo istituito presso il Tribunale di Trani sarà un luogo messo a disposizione dal Tribunale, al quale potranno rivolgersi, previo appuntamento e, nella più assoluta riservatezza, persone e coppie in difficoltà che hanno bisogno di orientamento e informazioni.

Programma operativo

Il servizio informativo dello “*Sportello per la Famiglia*” viene attuato secondo un calendario dei turni stabilito periodicamente tra avvocati, mediatori familiari e coordinatori genitoriali che danno la loro disponibilità ad essere presenti presso il medesimo Spazio informativo. E’ prevista la compresenza di almeno due operatori, nei giorni in cui si tengono le udienze in materia famiglia, i quali saranno impegnati tre ore al mattino, escluso il mese di agosto.

Gli avvocati, qualora abbiano svolto l’attività di informazione in favore dei confliggenti presso lo Sportello, si impegnano a non assumere l’incarico di CTU o difensore/consulente legale nel procedimento che riguarda la coppia in favore della quale hanno svolto l’attività di informazione.

Al fine di garantire il buon funzionamento del servizio è auspicabile la sottoscrizione di un Protocollo d’Intesa con il Presidente del Tribunale di Trani.

L’accesso ai servizi dello *Sportello* è consentito alle parti personalmente anche senza l’assistenza dei rispettivi difensori o altri consulenti. È sempre consentito l’accesso allo *Sportello* da parte dei figli maggiorenni, ovvero minorenni (questi ultimi purché abbiano 14 anni) qualora sussista una relazione conflittuale con uno dei genitori e l’Autorità Giudiziaria ne ravvisi l’opportunità.

Strumenti di monitoraggio e valutazione

Il monitoraggio e la valutazione dell’attività dello “*Sportello per la famiglia*” di Trani saranno garantiti attraverso la raccolta e l’analisi dei dati (rilevati in forma anonima) attuata attraverso:

- 1) la compilazione volontaria di una scheda di raccolta dati, fornita in chiusura del momento informativo;
- 2) la stesura di un Report periodico, contenente la totalità dei dati raccolti (organizzata in forma sintetica).

Regolamento dello “*Sportello per la famiglia*”

Lo “*Sportello per la Famiglia*” è disciplinato dalle norme previste nel presente “*Regolamento*” che ne regola il funzionamento e l’organizzazione fissando, altresì, i criteri per individuare gli operatori che svolgeranno attività informativa presso lo “*Sportello*”.

Lo Sportello per la famiglia sarà gestito dai seguenti organi: a) Coordinatore; b) Direttivo; c) Il Responsabile della Formazione d) Segreteria amministrativa.

Il Coordinatore è il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trani oppure un suo delegato, ed è il responsabile dello "Sportello per la Famiglia": esegue le delibere del Direttivo e, secondo la procedura di seguito indicata, provvede alla nomina degli avvocati, mediatori e i coordinatori genitoriali presso lo sportello per la famiglia, alla loro sostituzione o rimozione (nei casi previsti dal Regolamento); sottoscrive i Protocolli necessari all'attuazione del presente progetto; svolge, altresì, tutti gli altri compiti attribuitigli dal presente Regolamento o su specifiche deleghe del Direttivo.

Il Direttivo è composto dal Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trani o da un suo delegato; dal Coordinatore/trice della Commissione Famiglia del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trani; da n. 1 componente dell'Osservatorio sulla Giustizia civile sez. di Trani; e dal Responsabile della Formazione;

Il Direttivo cura l'organizzazione e la gestione dello Sportello, stabilisce i requisiti di formazione e selezione degli avvocati, mediatori familiari e coordinatori genitoriali; cura la formazione degli stessi e promuove i protocolli necessari all'attuazione del presente progetto.

Il Responsabile della Formazione definisce gli obiettivi formativi, traducendoli in progetti di formazione ed organizzando attività, eventi e corsi coerenti con le finalità di qualificazione professionale; attua il coordinamento e l'organizzazione dei progetti e delle attività di formazione; definisce le modalità ed i tempi ed indica le risorse necessarie.

La Segreteria Amministrativa cura l'espletamento dei servizi amministrativi e logistici indispensabili per lo svolgimento delle attività dello Sportello, nonché amministra il servizio e raccoglie i dati relativi al monitoraggio ed alla valutazione dell'attività dello Sportello.

**“SPORTELLO PER LA FAMIGLIA”
ISTITUITO PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI**

Il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Trani

RENDE NOTO

di aver avviato un Progetto volto a fornire un servizio informativo per i cittadini attraverso l’istituzione di uno “*Sportello per la Famiglia*” presso gli uffici del Tribunale, con sede in Trani alla Piazza Duomo n. 10.

Lo “*Sportello per la Famiglia*” è finalizzato a consentire, nella più assoluta riservatezza, a persone e coppie in situazione di difficoltà (sia che queste siano sorte all’interno della fase separativa, sia divorzile sia al termine di una unione di fatto, ovvero in un procedimento *de potestate*, nonché in tutte le situazioni di conflittualità familiare, ed in particolare in presenza di minorenni) di acquisire informazioni sui diritti previsti nel nostro Ordinamento, nonché sul funzionamento, obiettivi, vantaggi e regole che governano le nuove procedure introdotte dal Legislatore nella delicata materia della famiglia, sì da favorire una adesione consapevole all’avvio del percorso scelto.

Art. 1

Soggetti ammessi a partecipare

Il servizio offerto dallo spazio informativo sarà affidato ad Avvocati iscritti all’Ordine degli Avvocati di Trani che abbiano esperienza in materia di diritto di famiglia, e/o di mediazione familiare e/o di coordinazione genitoriale.

Gli interessati al presente avviso dovranno presentare la domanda utilizzando l’allegato “A” (posto in calce al presente documento), esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo: segreteria@pec.ordineavvocatitrani.it L’oggetto del messaggio PEC dovrà riportare la seguente dicitura: “Selezione di avvocati che operino nell’ambito “*Sportello per la Famiglia*” presso il Tribunale di Trani”.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell’Ordine degli Avvocati di Trani www.ordineavvocatitrani.it.

Le domande inviate anteriormente o successivamente al termine su indicato saranno considerate irricevibili.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento di identità e codice fiscale;
- Attestati relativi a corsi di formazione ed aggiornamento professionale nelle specifiche

materie sopra indicate.

I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Art. 2

Casi di esclusione, sospensione e cancellazione

Le domande non potranno essere prese in considerazione nel caso di:

- a. mancato possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento al momento della presentazione della domanda;
- b. mancata iscrizione all'Albo degli Avvocati o intervenuta sospensione della iscrizione all'Albo.

Art. 3

Casi di incompatibilità per gli operatori dello Sportello per la Famiglia

Gli operatori che prestano il servizio informativo presso lo Sportello non potranno assumere l'incarico di difensore degli utenti dello sportello stesso, né potranno fornire consulenza legale privata relativamente alle questioni sottoposte alla loro attenzione in occasione del servizio informativo prestato.

Art. 4

Gratuità del servizio informativo

L'attività di informazione espletata all'interno dello Sportello sarà totalmente gratuita, né il mediatore percepirà compensi e/o indennità;

Art. 5

Revisione dell'elenco

L'elenco degli operatori dello Sportello per la famiglia sarà oggetto di revisione ogni 1° gennaio di ciascun anno a venire.

Art.6

Formazione per la Mediazione Familiare

Quale responsabile della formazione e dell'aggiornamento viene indicata l'Avv. Oriana Laboragine.

Art.7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679/UE i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e per l'eventuale gestione del rapporto. Titolare del trattamento è il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trani, con sede in Trani alla Piazza Duomo n. 10. Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7

del D. Lgs. 196/2003 è il Consigliere Michele Corradino Losapio. L'interessato ha, inoltre, il diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di aggiornare, rettificare, integrare i dati stessi e di chiedere la loro cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. I dati sono trattati con l'ausilio di strumenti informatici e manualmente. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato. Tutti i trattamenti avvengono sotto l'osservanza ed il rigoroso rispetto della normativa sulla tutela della Privacy. Il Responsabile della protezione dei dati è l'avv. Francesco Tedeschi, il quale potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica:

tedeschi@studiolegaletedeschi.it.

Art. 8

Informazioni sull'Avviso

Il responsabile dello Sportello per la Famiglia è il Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Trani o un suo Delegato.

Il responsabile del presente procedimento è l'Avv. Giuseppina Panessa – Consigliera Segretaria del COA di Trani.

Per ogni ulteriore informazione e/o chiarimento gli interessati potranno inoltrare le loro richieste alla Segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Trani.

ALLEGATO A

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ Via _____
C.F. _____ Partita IVA _____
con studio in _____ Via _____
Tel. _____ Cell. _____
email _____
PEC _____

CHIEDE

di iscriversi nell'Elenco degli avvocati disponibili a svolgere un servizio informativo presso lo "*Sportello per la famiglia*" costituito dall'Ordine degli Avvocati di Trani. A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale prevista dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni

mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 di detto D.P.R. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino/a _____;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici _____;
- di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati di Trani dal _____;
- non essere stato sospeso dall'esercizio della professione forense;
- di essere iscritto nell'Elenco dei mediatori familiari *ex art. 12 bis* disp. att. c.p.c. istituito presso il Tribunale di Trani e/o di impegnarsi a svolgere con professionalità l'attività di informazione presso lo “*Sportello per la Famiglia*” nel rispetto delle norme deontologiche di appartenenza;
- di essere consapevole che l'attività espletata dall'avvocato presso lo “*Sportello per la Famiglia*” non prevede alcun compenso;
- di aver preso conoscenza e di accettare in maniera piena ed incondizionata tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

- impegnarsi a svolgere con professionalità l'attività di informazione presso lo “*Sportello per la Famiglia*” nel rispetto delle norme deontologiche di appartenenza;

Si allegano i titoli attestanti la formazione svolta in materia di diritto di famiglia.

(luogo e data)

(firma)