 

*Dipartimenlo di Giurisprudenza dell‘Universitâ di Foggia*

PROGETTO FORMATIVO PER LO SVOLGIMENTO ANTICIPATO DI UN SEMESTRE DI TIROCINIO PER L’ACCESSO ALLA PROFESSIONE FORENSE

*Secondo la Convenzione stipulata in data fra I’Universitâ*

*di Foggia - Dipartimento di Giurisprudenza e il Consiglio deII’Ordine degli Avvocati di Trani*

1. DATI ANAGRAFICI del TIROCINANTE

Cognome e nome:

Comune di nascita: Data di nascita:

Residente in:

N. matricola:

Telefono Cellulare:

1. DATI del TIROCINIO

Avvocato ospitante: AW.

Codice fiscale:

E-mail:

Sede del tirocinio (indirizzo studio IegaIe): VIA

Periodo del tirocinio: 6 mesi dalla data di iscrizione al registro dei tirocinanti deIl'Ordine degli Avvocati di Trani, salvo laurea in data antecedente

*Tutor* accademico (nome e indirizzo email):

1. COMPETENZE.
2. contenuti del piano sono le attività che consentono al tirocinante di conseguire competenze di base, trasversali e tecnico-professionali.

Per competenze di base si intende l’insieme di conoscenze e di capacita pratiche che costituiscono la base per I’accesso a qualsiasi percorso di formazione ulteriore. A titolo esemplificativo sono competenze di base la capacita di intrattenere rapporti interpersonali, di gestire i conflitti, di ottimizzazione del tempo, di organizzazione del lavoro, deIl’uso di strumenti informatici di studio e ricerca, ecc.

Per competenze trasversaIi si intende la capacita di trasformare il sapere in un comportamento lavorativo produttivo in un determinato contesto (problem solving).

Per competenze tecnico-professionali e specialistiche si intende l’uso di un complesso di saperi nel campo del diritto e la capacita di trasferirli ed applicarli nelI’ambito lavorativo specifico nel quale il

tirocinante é impiegato. Tale attività di concretizza nell’analisi di concrete fattispecie, neIl'assumere determinazioni, nella redazione di atti e provvedimenti.

1. CONTENUTO.
2. presente progetto definisce gli obiettivi da perseguire e le tipologie di attività prevalenti da svolgere durante il semestre di tirocinio in esecuzione della convenzione sottoscritta fra l’Università degli studi di Foggia - Dipartimento di Giurisprudenza e il Consiglio deII'Ordine degli Avvocati di Trani.
3. OBIETTIVI.

* Conoscenza approfondita delle singole fasi del processo (civile, esecutivo ecc.), nel loro evolversi fisiologico e nella gestione delle possibili anomalie, eccezioni, contestazioni
* Acquisizione di capacita di analisi degli atti/documenti e capacita di sintesi neII’enucIearne i profili e dati salienti
* Acquisizione di capacita argomentative, \/erbaIi e scritte, e di tecniche di motivazione
* Acquisizione di capacita organizzative, sia in ausilio dell'Avvocato ospitante, sia individuali, per far fronte ai differenti compiti affidati, nel rispetto di scadenze e priorità
* Apprendimento dei principi etici e deontologici relativi ai rapporti con i Clienti, con i Magistrati, con gli Uffici ed il personale della Pubblica Amministrazione e con gli altri professionisti

1. ATTIVITA\*.

In conformità al regolamento per la pratica professionale, e alia convenzione indicata in epigrafe, il tirocinante:

* Si dedicherà alI’approfondimento di questioni giuridiche, anche attraverso ricerche dottrinarie e giurisprudenziali
* Approfondirà gli istituti di diritto nella interpretazione giurisprudenziale delle Corti nazionali (di legittimità e di merito) ed internazionali
* Approfondirà eventuali aree di interesse specifico, in relazione anche ai suoi progetti professionali futuri e, eventualmente, alia sua tesi di laurea
* Approfondirà eventuali profili di diritto contro\/ersi, quali emersi dallo studio dei casi
* Collaborerà neII’attività di acquisizione e apprendimento delle novità legislative, nelle ricerche giurisprudenziali, attraverso Io studio e I'approfondimento delle questioni giuridiche, sia procedurali che sostanziali
* Provvederà alla redazione di bozze di pareri e atti giudiziali e stragiudiziali
* Fornirà supporto aIl'avvocato neII’attività di preparazione delI’udienza
* Assicurerà supporto nelI’assistenza ai clienti
* Parteciperà alle udienze (in numero non inferiore a 12) e alle ulteriori attività negli Uffici Giudiziari
* Approfondirà la trattazione delle questioni in materia di:

1.

2.

3.

*(indicare tre argomenti di diritto sostanziale)*

1.

2.

3.

*(indicare tre argomenti di diritto processuale)*

1.

2.

3

*(indicare tre argomenti di deontologia)*

1. OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Durante Io svolgimento del tirocinio, il tirocinante si impegna a:

* Svolgere Ie attività previste dal progetto formativo
* Attenersi alle indicazioni fornite daII’Avvocato ospitante e dal tutor accademico
* Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
* Rispettare gli eventuali regolamenti interni dello Studio legale ospitante
* Mantenere, anche dopo Io svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante Io svolgimento del tirocinio
* Richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi in ordine aIl’attività svolta presso l’Avvocato ospitante
* In ogni caso, mantenere una condotta irreprensibile secondo i canoni previsti dal codice deontologico forense, e rispettare doveri e norme deontologiche propri degli studenti universitari

*Trani, li*

II Presidente deII’Ordine degli Avvocati di Trani:

II Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell’Universitâ di Foggia:



II tirocinante:

L’Avvocato ospitante:

II Tutor accademico:

